Bescheinigung des Betriebspraktikums

(vom Betrieb auszufüllen)

Frau / Herr _____
Vor- und Zuname

geboren am _____ in _____

hat bei uns vom _____ bis _____

ein Betriebspraktikum unter Anleitung einer Fachkraft absolviert.

Die durchschnittliche **tägliche Arbeitszeit**[1] betrug _____ Stunden.

Sie / Er hat _____ Tage versäumt.

Insgesamt wurde das Praktikum an _____ Tagen abgeleistet.

Sie / Er hat Einblicke in folgende Arbeitsbereiche betrieblicher Praxis erworben[2]:

Das Betriebspraktikum wurde ordnungsgemäß durchgeführt.

Besondere Bemerkungen:

_____
Ort / Datum

_____
Unterschrift und Firmenstempel

---

1 Gemäß der Ordnung des einschlägigen halbjährigen Praktikums zum Erwerb der Fachhochschulreife in der zweijährigen Berufsfachschule des Berufskollegs (BASS 13 – 31 Nr. 4) richtet sich die durchschnittliche Arbeitszeit nach den für den Betrieb geltenden arbeits- und tarifrechtlichen Bestimmungen. Die Einhaltung dieser Bestimmungen wird durch den Betrieb garantiert.

2 Ausführlichere Beschreibung kann auch auf separatem Blatt erfolgen

Johann-Conrad-Schlaun-Berufskolleg
des Kreises Höxter in Warburg

Bildungsgänge zum Erwerb beruflicher Qualifikationen und allgemeinbildender Abschlüsse der Sekundarstufe II Berufliches Gymnasium

Stiepenweg 15, 34414 Warburg
Telefon: 05641 / 76 25-0, Telefax: 76 25 76

(von der Schule auszufüllen)

Die in der „Bescheinigung des Betriebspraktikums“ aufgeführten Arbeitsbereiche betrieblicher Praxis sind der Fachrichtung bzw. dem/den fachlichen Schwerpunkt/en

_____
Fachrichtung bzw. fachliche/r Schwerpunkt/e

zuzuordnen.

Dieses Betriebspraktikum entspricht / entspricht nicht[1] den Anforderungen an Betriebspraktika gemäß Runderlass „Ordnung des einschlägigen halbjährigen Praktikums zum Erwerb der Fachhochschulreife in der zweijährigen Berufsfachschule des Berufskollegs“ (BASS 13 – 31 Nr. 1).

Frau/Herrn _____
Vor- und Zuname

wird ein einschlägiges Betriebspraktikum von _____ Woche/n bescheinigt / nicht bescheinigt[1].

Warburg, _____
Datum

(Siegel)

_____
Leiter des Berufskollegs

Rechtsbehelfsbelehrung
Gegen diese Bescheinigung kann innerhalb eines Monats nach Bekanntgabe Widerspruch erhoben werden. Der Widerspruch ist beim Johann-Conrad-Schlaun-Berufskolleg, Stiepenweg 15, 34414 Warburg schriftlich oder zur Niederschrift zu erheben. Falls die Frist durch das Verschulden einer / eines Bevollmächtigten versäumt wird, so wird dieses Verschulden der Widerspruchsführerin / dem Widerspruchsführer zugerechnet.

[1] Nichtzutreffendes streichen.